Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

 «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

РАССМОТРЕНО: СОГЛАСОВАНО: УТВЕРЖДАЮ:

на педагогическом совете на родительском совете Директор МБУ ДО

 «СДЮТиЭ»

 «\_\_» \_\_\_\_\_\_2021 г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021г. «\_\_» \_\_\_\_\_\_2021 г.

 \_\_\_\_ Л.Б.Жамбалдоржиева

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ,**

**ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ**

**МБУ ДО «СТАНЦИЯ ДЕТСКОГО И ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ»**

**С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

****

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение о Правилах приема, перевода, отчисления и восстановления, обучающихся и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Правила) регулируют отношения, возникающие между МБУ ДО «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее - Учреждением) с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного образования, определяют порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждение и порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ними.
2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» и Уставом Учреждения., Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, защиты прав и интересов обучающихся.

**2. Порядок приема обучающихся**

1. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся дополнительной общеобразовательной программы на принципах равных условий приема для всех поступающих.
2. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающих на территории РФ, принимаются в Учреждение на общих основаниях.
3. В Учреждение принимаются дети школьного возраста от 6,6 до 18 лет. Дополнительное образование предоставляется обучающимся на бесплатной основе за счет средств муниципального бюджета.
4. При приеме в Учреждение обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, затрагивающими их права и интересы. Дальнейшие взаимоотношения регулируются Договором (приложение2), заключенным в 2-х экземплярах между заявителем и Учреждением, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания.

С Уставом и локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении, с перечнем реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, с информацией о расписании занятий, контактных телефонах можно ознакомиться на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения.

1. Прием обучающихся в Учреждение производится ежегодно с 1 сентября по 15 сентября.
2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании добровольного волеизъявления и заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося по форме, установленной в Учреждении.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся и заверяется личной подписью обучающегося или родителя (законного представителя) поступающего (приложение 1)

В заявлении также дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1. При подаче заявления предъявляются документы, удостоверяющие личность обучающегося (свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство с обучающимся (или законность представления его прав) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

1. При приеме в Учреждение предоставляется медицинское заключение (выписка) о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия выбранным видом спорта.
2. Зачисление обучающихся осуществляется на основании представленных документов в порядке, определяемом настоящими Правилами и Уставом Учреждения, и фиксируется внесением сведений в журнал учета групповых занятий.
3. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.
* Обучающимся и родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося может быть отказано в приеме в Учреждение при отсутствии свободных мест по выбранному направлению (информация о наличии свободных мест размещается на сайте Учреждения).
	1. Комплектование контингента обучающихся в группы осуществляется в соответствии с требованиями Программы и СанПиНа.

**3. Порядок прекращения отношений между Учреждением и совершеннолетним обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося**

1. Основанием для возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении на обучение в Учреждение. Права и обязанности, обучающихся возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.
2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

1.в связи с получением дополнительного образования (завершением обучения);

2.досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по дополнительной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Досрочное отчисление обучающегося из Учреждения за совершение противоправных действий, систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся, неоднократные нарушения Устава применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Решение об отчислении принимается в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося на основании служебной записки руководителя кружка, согласованной методистом на имя директора Учреждения. Приказ об отчислении доводится до сведения, обучающегося и родителей (законных представителей).

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе обучающегося и/или родителей (законных представителей) обучающегося, обучающиеся и/или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся подают на имя директора Учреждения заявление об отчислении в письменной форме.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет для них каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, если это не связано с нанесением материального ущерба учреждению.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение по заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выдает справку о прохождении обучения по соответствующей Программе.

3.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Учреждения

3.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, прекращаются с момента отчисления обучающегося из Учреждения.

**4. Восстановление обучающихся**

4.1. По заявлению обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленный может быть восстановлен для продолжения обучения при наличии мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором он был отчислен.

* 1. Восстановление обучающихся для обучения по Программе на начало учебного года осуществляется приказом директора Учреждения на основании заявления обучающегося и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося и об отсутствии медицинских противопоказаний для занятия (при необходимости).
1. **Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе и отчислении воспитанников в Учреждении.**

5.1.В случае разногласий, возникающих при приеме и отчислении воспитанников, в Учреждении функционирует комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Директору МБУ ДО «СДЮТиЭ» |
|  |  |  Л.Б. Жамбалдоржиевой |
|  |  |  от |  |
|  |  |  |  |
|  |  | ФИО родителя (законного представителя) |
|  |  | проживающего по адресу: |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ЗАЯВЛЕНИЕ |
|  |
|  |
| Прошу Вас зачислить моего ребенка |  |  |
|  |  | (ФИО ребенка) |
| в кружок |  |  |  |
|  | (название объединения, ФИО руководителя объединения) |
| с | « |  | » |  | 20 |  | г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сообщаю следующие сведения о ребенке: |
| Фамилия, имя ребенка |  |
| Число, месяц, год рождения |  |
| Школа, класс |  |
| Классный руководитель |  |
| Увлечения |  |
| Имеющиеся медицинские противопоказания |  |
|  |  |
| Сведения о родителях (законных представителях): |
| Мать (законный представитель) |  |
|  |  |
| (ФИО, место работы, должность, контактный телефон) |
| Отец (законный представитель) |  |
|  |  |
| (ФИО, место работы, должность, контактный телефон) |
|  |
| С уставом учреждения, свидетельством о государственной регистрации юридического лица, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, положением об образовательных услугах, в том числе платных, правилами по технике безопасности, режимом  |
| работы объединения ознакомлен (а) |  |
| Подпись родителей (законных представителей) |  |
|  |  |
|  | « |  | » |  | 20 |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Принять в кружок |  | с |  |
|  |  |  | (дата) |
| Директор |  |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

Приложение 2

ДОГОВОР

между муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования

«Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

и родителями (законными представителями) обучающегося

с. Хоринск от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсии», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Жамбалдоржиевой Любовь Баировны, действующего на основании Устава, с одной стороны и матерью/отцом (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО матери/отца, (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родители» обучающегося

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО обучающегося, год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор разграничивает права и обязанности Учреждения и Родителей как участников образовательного процесса в области физического воспитания и обучения обучающегося, охраны и укрепления его здоровья, обеспечения эмоционального благополучия, физического и интеллектуального развития, в рамках компетенции образовательного учреждения.

1.2. Предметом договора является предоставление и организация обучения по

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид программы, направленность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Обучение осуществляется по очной форме.

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать кол-во лет, месяцев)

 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

2.1 Учреждение обязуется:

 2.1.1. Зачислить ребенка в учебную группу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кружок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании Устава «Учреждения», нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность учреждения, медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка.

2.1.2. Ознакомить Родителей (законных представителей) с Уставом, Правилами внутреннего распорядка Учреждения, наличием лицензии и другими локальными актами, обеспечивающими организацию образовательного процесса.

 2.1.3. Осуществлять обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства; обеспечить создание благоприятных условий разностороннего развития личности, возможности удовлетворять потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

 2.1.4. Уважать права и достоинство обучающегося и его родителей.

 2.1.5. Нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, соблюдение установленных прав санитарно-гигиенических норм, правил и требований.

 2.1.6. Гарантировать усвоение знаний по дополнительной общеобразовательной программе: дополнительная общеразвивающая программа туристско-краеведческой, спортивно-технической и военно-патриотической направленности

 2.1.7. Организовать различные формы педагогической поддержки для оказания помощи обучающемуся не усвоившему программу.

 2.1.8. Предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебно-тренировочной работы и дополнительного образования по выбранному кружку.

 2.1.9. Предоставлять Родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, с результатами и достижениями обучающегося.

2.1.10. Проводить занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой, а также с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей школьного возраста в организованных формах обучения.

 2.1.11. Учреждение гарантирует качество оказываемых услуг.

 2.1.12. Сохранять место за обучающимся в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска или временного отсутствия Родителей по уважительной причине на основании письменного заявления на неопределенный срок.

2.2. Родители обязуются:

2.2.1. Выполнять Устав Учреждения, Правила внутреннего распорядка Учреждения, другие локальные акты, а также настоящий договор.

2.2.2. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения обучающегося.

2.2.3. Отслеживать неукоснительное выполнение обучающимся всех требований образовательного процесса.

2.2.4. Создавать благоприятные условия для развития и совершенствования физических способностей и самообразования, обучающегося;

2.2.5. Контролировать обучение ребенка;

2.2.6. Своевременно ставить Учреждение в известность о болезни ребёнка или о другой причине его отсутствия на занятиях, подтверждая причину отсутствия справкой из медицинского учреждения либо своим заявлением.

2.2.7. Нести материальную ответственность согласно Гражданскому Кодексу Российской Федерации за ущерб, причиненный Учреждению по вине обучающегося.

2.2.8. Посещать учебные занятия только с разрешения директора Учреждения.

2.2.9. Своевременно предоставлять Учреждению всю необходимую информацию об обучающемся.

 2.3. Учреждение имеет право:

 2.3.1. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников учреждения.

 2.3.2. Определять программу развития образовательного учреждения; содержание; формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план.

 2.3.3. Устанавливать режим работы образовательного учреждения (расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

 2.3.4. Поощрять обучающегося или применять меры взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения.

 2.3.5. В одностороннем порядке расторгнуть договор с Родителями при систематическом невыполнении обучающимся или Родителями своих обязанностей, уведомив их о расторжении за тридцать календарных дней.

 2.4. Родители имеют право:

2.4.1. Знакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении;

2.4.2. Участвовать в выработке и принятии решений органов самоуправления Учреждения;

2.4.3. Высказывать свое мнение, критические замечания, вносить предложения по любому вопросу жизни коллектива, избирать и быть избранными в орган самоуправления;

2..4.4. На ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса.

2.4.5. Совместно с ребенком выбирать кружок для работы с обучающимся при наличии условий в Учреждении.

2.4.6. Получать квалификационную помощь по проблемам воспитания, развития и обучения детей;

2.4.7. Защищать ребёнка от всех форм физического и психического насилия, небрежного, грубого отношения к нему;

2.4.8. Защищать социальные права и интересы ребёнка;

2.4.9. Присутствовать на занятиях с обучающимся при условии предварительной договорённости или по приглашению.

2.4.10.

2.4.11. Инициировать перевод своего ребенка в другой кружок, к другому педагогу, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;

2.4.12. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, уведомив письменно Учреждение за тридцать календарных дней.

 3. Срок действия договора:

 3.1. Настоящий договор заключен на время обучения ребенка в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий».

3.2. Договор составлен в 2 экземплярах: первый экземпляр хранится в Учреждении, второй у Родителя.

Стороны, подписавшие настоящий Договор:

|  |  |
| --- | --- |
| МБУ ДО «СДЮТиЭ» | Родитель (мать/отец (законный представитель) |
| Юридический и фактический адрес Российская Федерация,671410, Республика Бурятия, Хоринский район, с. Хоринск, ул.Ленина, 23Телефон: (830148) 22463Директор МБУ ДО «СДЮТиЭ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Б. Жамбалдоржиева М.П. « » 20 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ознакомлены с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Учреждении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) (Ф.И.О.)« » 20 г. |