РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете

«04» 09 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «СДЮТиЭ»

«04» 09 2020 г.

_____ Л.Б.Жамбалдоржиева

Положение
о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий»

с. Хоринск

2020г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа управления – педагогического совета Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» (далее – организация).

1.2. Педагогический Совет работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой деятельности Педагогического совета Образовательного учреждения являются:

- Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МБУ ДО «СДЮТиЭ».

1.3. Деятельность Педагогического совета основывается на принципах демократии, уважения и учета интересов всех участников образовательного процесса учреждения.

1.4. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора Организации, являются обязательными для исполнения.

1.5. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция детского и юношеского туризма и экскурсий» согласовывается с педагогическим советом и утверждается приказом директора Организации.

2. Состав и организация деятельности педагогического совета

2.1. В состав педагогического совета входят директор, методист, педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Организацией (в том числе работающие по совместительству).

2.2. На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники Организации, не являющиеся членами Педагогического совета;
- обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся при наличии согласия Педагогического совета.

2.3. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в три месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

2.4. Педагогический совет ведет работу по утвержденному плану работы Организации на учебный год.

2.5. Председателем Педагогического совета является директор Организации.

2.6. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря на учебный год, который ведет протоколы заседаний.

2.7. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

2.7. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

2.8. Информация о дате и времени созыва Педагогического совета размещается на информационном стенде Организации не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

2.9. Явка на Педагогический совет педагогических работников обязательна.

3. Компетенции Педагогического совета

3.1. К компетенции педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка основных направлений и программ развития учреждения, повышение качества образовательного процесса;
- утверждение плана работы на каждый учебный год;
- осуществление выдвижения педагогических работников на участие в конкурсах;
- обсуждение вопросов учебной, воспитательной, организационно-массовой работы Организации;
- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогических работников;
- осуществление контроля за выполнением решений педсовета, информирование коллектива об их выполнении;
- ежегодное рассмотрение отчетов о результатах проведения

само обследования;

- запрос информации от должностных лиц Организации, касающейся деятельности Педагогического совета;

- создание временных комиссий, инициативных групп с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для разработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

- рассмотрение вопросов поведения обучающихся в присутствии самих обучающихся и их родителей (законных представителей).

4. Права Педагогического совета

Каждый член Педагогического совета имеет право:

- выносить на рассмотрение педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;

- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Ответственность Педагогического совета

Педагогический совет несет ответственность за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав обучающихся;

- выполнение плана работы;

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц, сроков исполнения.

6. Делопроизводство педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, который должен быть подписан председателем и секретарем Педагогического совета

6.2. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов педагогического совета несет секретарь Педагогического совета.

6.3. Протоколы Педагогического совета Организации входят в номенклатуру дел, хранятся в Организации 3 года, и передаются по акту.