

[illegible]

на 20 25 год и на плановый период 20 26 20 27 годов

Дата окончания

ПО ОКРУЖАЮЩЕМУ

Рәздел 1

Код по общероссийскому
базовому перечню или
муниципальному перечню

ББ52

b652

Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Станция

Дополнительное образование детей

(указывается вид деятельности муниципального учреждения)

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

[illegible]

Упаковка и единицы измерения	№	Тара	Масса нетто, кг	Масса брутто, кг	Объем, м³
Поликарбонатные листы	744	100	100	5	

Универсальный номер доступа	Получатель, адресующий сведения о универсальном доступе (по организации)	Получатель, адресующий сведения о универсальном доступе (по организации)	Получатель, оформивший универсальный доступ	Универсальный номер доступа
	Получатель, оформивший универсальный доступ	Получатель, оформивший универсальный доступ	Универсальный номер доступа	

[illegible]

[illegible]

Постановление Администрации МО «Хоринский район» от 13.12.2023 №6599 «Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательным учреждениями МО Хоринский район»

Код по общероссийскому базовому перечню или дополнительному перечню	А322
---	------

1. Наименование мундципальной услуги
2. Категории потребителей мундципальной услуги
- Финансирование

Уникальный номер отчетности данные 5	Показатель, характеризующий содержание бухгалтерской учетной информации (по справочнику)		Показатель, характеризующий условия (форма) ведения бухгалтерской учетной информации (по справочнику)		Показатель, характеризующий критерии качества материальной учетной информации	Значение показателей качества материальной учетной информации				Достоверность (своевременность) отражения фактов хозяйственной жизни			
						20 23, год (1-й год информационного периода)		20 24, год (2-й год информационного периода)		в процентах	в абсолютных показателях		
						20 23, год (1-й год информационного периода)	20 24, год (2-й год информационного периода)	20 23, год (1-й год информационного периода)	20 24, год (2-й год информационного периода)				
1	2 (информационные показатели)	3 (информационные показатели)	4 (информационные показатели)	5 (информационные показатели)	6 (информационные показатели)	7 информационные показатели 8	8 %	9 по показателю ОКН 4	10 по показателю ОКН 4	11 по показателю ОКН 4	12 по показателю ОКН 4	13	14
						Удовлетворенность к. клиентов	%	744	100	100	100	5	
						Полнота предоставления услуг	ед.	796	0	0	0		
						Удовлетворенность рейтингов качества оказания услуг	%	744	100	100	100	5	
92070000 990 0.0132A.001001	Муниципальная показателя	Организация по оказанию услуг	не указано	дневная	в компьютерной форме с использованием программного обеспечения		ед.	796	0	0	0		

1

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Республики Бурятия	12.05.2010	175	Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Республике Бурятия

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Постановление Администрации МО «Хоринский район» от 13.12.2023 №599 «Об утверждении стандартов качества предоставления стандартов качества предоставления муниципальных услуг образовательными учреждениями»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
1. Размещение информации в печатных средствах массовой информации		Наименование и местонахождение, информация о режиме работы, справочный телефон, информация о деятельности организации		По мере обновления данных	
2. Размещение в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления Хоринского района РБ (http://admhm.sder.ru)		Наименование и местонахождение, информация о режиме работы, справочный телефон, информация о деятельности организации		По мере обновления данных	
3. Размещение информации у входа в здание		Наименование, информация о режиме работы		По мере обновления данных	
4. Размещение информации на информационных стендах		Наименование, информация о режиме работы		По мере обновления данных	
5. Размещение информации на официальном сайте в сети Интернет, согласно приказа Минфина РФ № 86н от 21.07.2011г. (www.burys.gov.ru)		Решения учредителя о создании учреждения; учредительных документов (устава) учреждения, в том числе внесенных в них изменений; свидетельства о государственной регистрации учреждения; решения учредителя о назначении руководителя учреждения; положений о филиалах, представительствах учреждения; документов, содержащих сведения о составе наблюдательного совета автономного учреждения; государственного (муниципального) задания на оказание услуг (выполнение работ); плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения (для автономных и бюджетных учреждений); отчета об исполнении муниципального задания, годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации; отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества; (муниципального) имущества; сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах		По мере обновления данных	

Часть II. Сведения о выполняемых работах³

Раздел

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

Идентификационный номер расследования	Податель, заинтересованный в расследовании (по отношению)	Податель, заинтересованный в расследовании (форма) исполнения работы (по отношению)	Податель, качество работы	Значение подателя качества работы	Должность (должности) отделения от расследования качества работы
			качество работы	20 25 год 20 26 год 20 27 год	

[illegible]

Уникальный	Показатель, характеризующий содержание работы (по сравнению)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по сравнению)	Показатель объема работы	Значение показателя качества работы	Размер платы (целя, тариф) ⁸	Дополнение (показатель отклонения от установленных показателей)
------------	--	--	--------------------------	-------------------------------------	---	---

номер расчета работ	2	3	4	5	6	7	наименование		25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363
---------------------------	---	---	---	---	---	---	--------------	--	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ликвидация юридического лица

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

1	2	3
Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении

1. ВВЕДЕНИЕ

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципальными заданиями.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), устано-

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или муниципальными перечнями

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или хунципальном перечне (при наличии)

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуш

(выполнении работ) на платной основе сверх установленного мунципального задания указанный показатель не формируется

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁶ В числе иных показателей может быть указано достигнутое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненными предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не выполняются. В случае установления требований о предоставлении ежесекундных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для индивидуального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).